



Conecta

Autorizador Web

Manual do Usuário

benner | conecta

Versão 2019.1

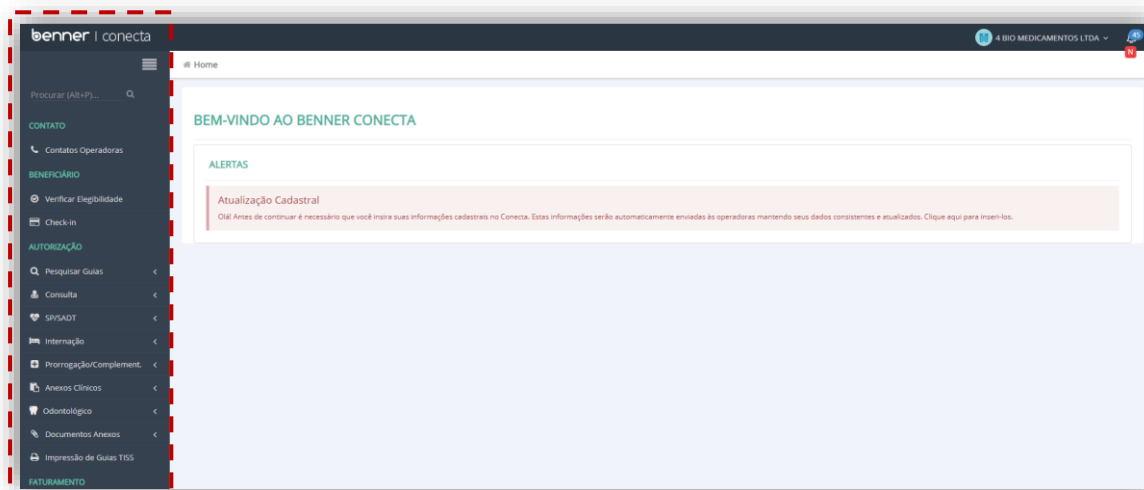
SUMÁRIO

FUNCIONALIDADES	2
1. CONTATO	2
1.1 Contatos Operadoras	2
2. BENEFICIÁRIO	3
2.1 Verificar Elegibilidade	3
3. PRESTADOR	3
3.1 Informações Cadastrais	3
3.2 Extrato de Utilização	3
3.3 Documentação Operadora	4
4. HISTÓRICOS	4
4.1 Informativos	5
4.2 Troca de Mensagens	5
4.3 Transações	6
5. AUTORIZAÇÃO	6
5.1 Pesquisar Guias	7
5.2 Guia de Consulta	9
5.3 Guia SP/SADT	10
5.4 Guia de Internação	10
5.5 Guia de Internação - Prorrogação/Complementação de Eventos	11
5.6 Guia de Tratamento Odontológico	12
5.7 Impressão de Guias TISS	12
5.8 Situações das Guias	13
5.9 Situações dos Eventos nos Recibos	15
6. COMO REALIZAR O PREENCHIMENTO DE GUIAS	17
6.1 Guia de Consulta	17
6.2 Guia SP/SADT	22
6.3 Guia de Internação	29
6.4 Guia de Tratamento Odontológico	36

FUNCIONALIDADES

No canto esquerdo ficam localizados os menus de acesso em que estão todas as funcionalidades liberadas pela Operadora.

Figura 1 - Acesso Conecta - funcionalidades

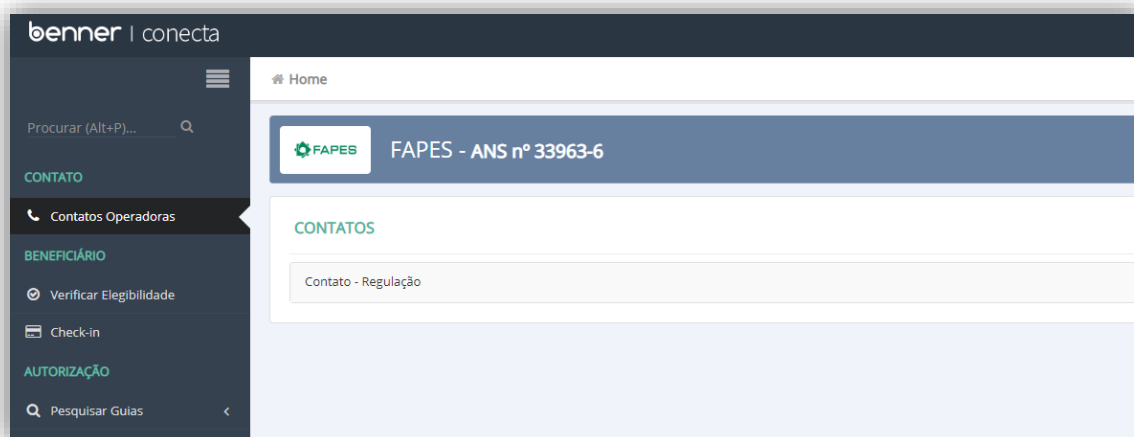


1. CONTATO

1.1 Contatos Operadoras

Disponibiliza as informações de contato da Operadora (figura 2).

Figura 2 - Informações de Contatos da Operadora



2. BENEFICIÁRIO

2.1 Verificar Elegibilidade

Menu de verificação da elegibilidade do beneficiário.

Para consultá-la basta preencher o campo com o número da carteirinha do beneficiário (figura 3).

Figura 3 - Consulta de Elegibilidade

A imagem mostra a interface de usuário do sistema "benner | conecta" na página "Verificar Elegibilidade". No topo, há uma barra de navegação com o logo "benner | conecta" e o caminho "Home > Verificar Elegibilidade". Abaixo, uma barra azul contém o logo "FAPES" e o texto "FAPES - ANS nº 33963-6". O formulário principal, intitulado "IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO", possui os seguintes campos: "Número da Carteirinha*" (campo de texto principal), "Nome do Beneficiário" (campo com o valor "NÃO INFORMADO"), "Validade da Carteirinha" (campo de data) e "Carteira Nacional de Saúde" (campo de texto). À esquerda, há um menu lateral com opções: "CONTATO", "BENEFICIÁRIO" (selecionado), "AUTORIZAÇÃO", "Pesquisar Guias" e "Consulta".

Não existe a necessidade de utilização desse menu para consultar a elegibilidade do beneficiário. Ao digitar as guias para autorização, o sistema automaticamente realizará essa pesquisa e notificará o usuário do sistema (pop-up que aparecerá no canto inferior direito da tela).

3. PRESTADOR

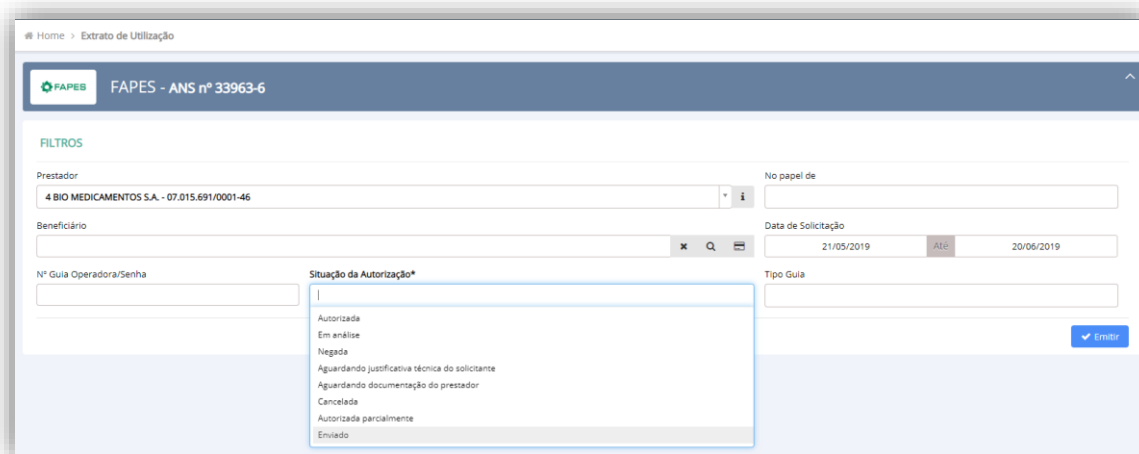
3.1 Informações Cadastrais

Permite ao credenciado realizar a atualização cadastral que ficará disponível no Conecta. **As informações não gerarão atualizações no sistema da Operadora uma vez que essas devem ser realizadas pelo área de Credenciamento da Operadora.**

3.2 Extrato de Utilização

Permite a visualização do extrato de utilização do prestador conforme o filtro aplicado. No extrato é possível visualizar as guias emitidas no período com a situação, beneficiário e os procedimentos (figura 4).

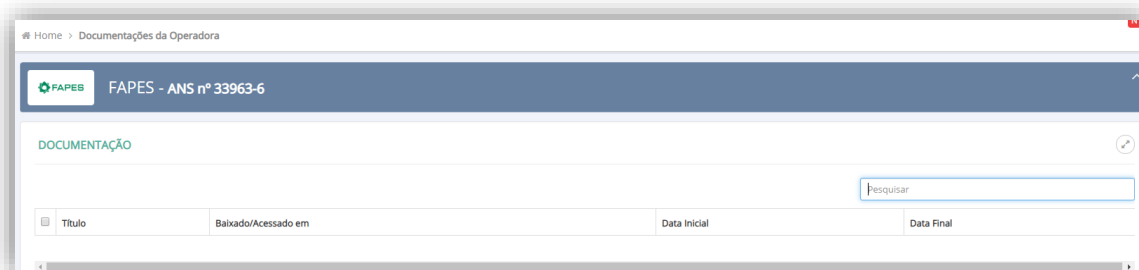
Figura 4 - Extrato de Utilização



3.3 Documentação Operadora

Acessa as documentações disponibilizadas pela Operadora (figura 5). Os documentos serão listados com título, informações de download e prazos de validade.

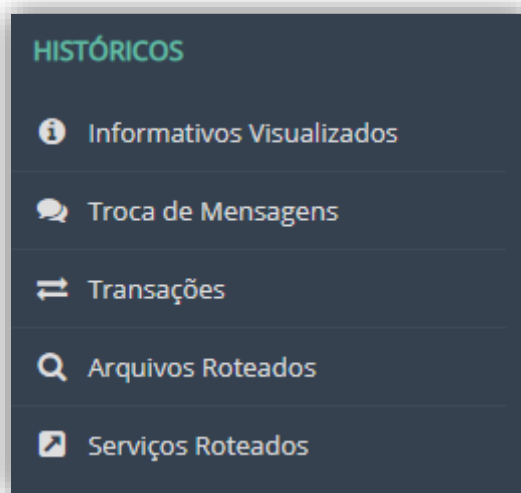
Figura 5 - Documentação Operadora



4. HISTÓRICOS

Gera-se o histórico de acesso do prestador com informações sobre visualizações de informativos, transações realizadas com a operadora e troca de mensagens (figura 6).

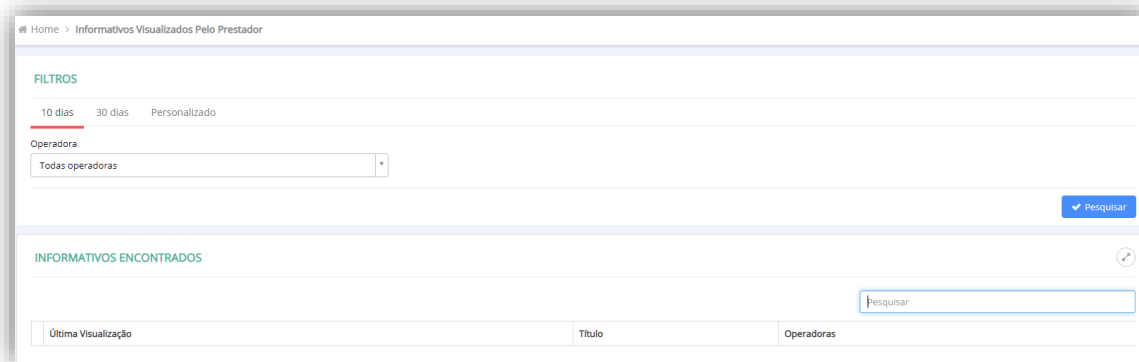
Figura 6 - Menu Históricos



4.1 Informativos

Permite visualizar todos os informativos emitidos pela Operadora. Os informativos podem ser visualizados através dos filtros por período: 10 dias, 30 dias ou personalizado (figura 7).

Figura 7 - Informativos Visualizados



4.2 Troca de Mensagens

Acessa o histórico de trocas de mensagens realizadas entre o prestador e a Operadora (figura 8). Para visualizar as mensagens é necessário preencher o filtro e todas as mensagens serão listadas. **Inicialmente esta funcionalidade não estará disponível.**

Figura 8 - Troca de Mensagens

4.3 Transações

Acessa o histórico de transações realizadas pelos prestadores à Operadora, registrando tempos, falhas e os motivos (figura 9).

Figura 9 - Histórico Transações

PDF	Excel	Data Envio	Serviço	Código Prestador	Identificação do Item	Data/Hora Resposta	Nome Usuário	Status da Transação	Quantidade
		9 11:53:48.827	Verificar Elegibilidade - TISS 3.03.03	23776	00364398	19/06/19 11:53:58.863	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768840		18/06/19 16:00:00.253	Solicitação Status Autorização - TISS 3.03.03	23776	13534	18/06/19 16:00:04.920	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768834		18/06/19 15:44:50.957	Consulta Detalhes Pendências Autorização - Benner Conecta	23776	13534	18/06/19 15:44:54.530	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768832		18/06/19 15:44:40.197	Solicitação Procedimento - TISS 3.03.03	23776	13534	18/06/19 15:44:48.800	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768830		18/06/19 15:41:48.263	Verificar Elegibilidade - TISS 3.03.03	23776	01800175	18/06/19 15:41:52.680	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768828		18/06/19 15:31:14.640	Verificar Elegibilidade - TISS 3.03.03	23776	01800175	18/06/19 15:31:19.687	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768826		18/06/19 15:13:37.113	Verificar Elegibilidade - TISS 3.03.03	23776	01800175	18/06/19 15:13:43.087	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768824		18/06/19 14:58:17.690	Solicitação Status Autorização - TISS 3.03.03	23776	13521	18/06/19 14:58:25.717	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768800		18/06/19 13:05:44.520	Consulta Detalhes Pendências Autorização - Benner Conecta	23776	13521	18/06/19 13:05:47.623	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768798		18/06/19 13:05:30.387	Solicitação Procedimento - TISS 3.03.03	23776	13521	18/06/19 13:05:42.433	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1
768796		18/06/19 13:01:57.780	Verificar Elegibilidade - TISS 3.03.03	23776	02935040	18/06/19 13:02:07.840	4 BIO MEDICAMENTOS LTDA	Sucesso	1

5. AUTORIZAÇÃO

Menu que possibilita solicitar as autorizações, efetuar as consultas das guias e suas situações, identificar guias pendentes de envio, anexar documentos, cancelar guias, confirmar internação e alta, realizar prorrogação de diárias, incluir eventos complementares e imprimir guias avulsas no padrão TISS.

5.1 Pesquisar Guias

Permite consultar todas as guias solicitadas (autorizadas, negadas ou em análise) por beneficiário (figuras 10 e 11) ou todas solicitadas pelo prestador (figuras 10 e 12).

O menu de pesquisas permite, ao selecionar uma guia, executar as seguintes ações (figura 13):

- **Detalhes** – Visualização dos detalhes da autorização;
- **Atualizar Situação** – Efetuar a atualização de uma autorização, caso esta esteja em análise ou tenha sua situação revertida pela Operadora;
- **Incluir Anexo** – Opção de acesso rápido para a inclusão de documentos anexos, OPME, solicitação de Quimioterapia ou Radioterapia;
- **Cancelar Guia** – Permite o cancelamento total da guia;
- **Prorrogar/Complementar** – Permite a inclusão de eventos complementares;
- **Solicitar SP/SADT** – Permite a inclusão de SP/SADT vinculada a uma guia de internação. Porém, é importante ressaltar que o Contratado Solicitante (recebedor do procedimento) será o credenciado que está logado como usuário.

Também é possível identificar todas as guias pendentes, possuindo as seguintes situações dentro dessa opção:

- **Análise** – Permite visualizar todas as guias com a situação “EM ANÁLISE”;
- **Contingência** – Quando a Operadora informar situação de Contingência, as autorizações serão enviadas para este local e automaticamente serão enviadas após o término do contingenciamento;
- **Processamento** – Visualização de todas as guias com situação “ENVIO PENDENTE”, permitindo reenvio da guia;
- **Incompletas** – As guias de urgência/emergência que não possuem digitação concluída são disponibilizadas nesta opção permitindo seu complemento após o atendimento ao beneficiário.

Figura 10 - Menu Autorização

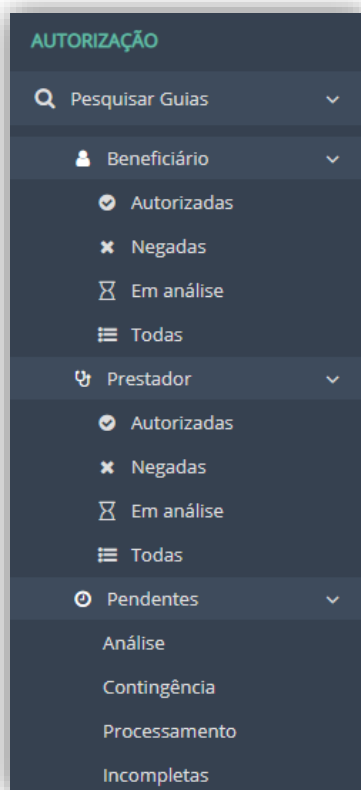


Figura 11 - Filtros de Pesquisa (Todas por Beneficiário)

FILTROS

Operadora* FAPES - ANS nº 339636 Beneficiário* x Q

Nº Guia Prestador Nº Guia Operadora/Senha

Mais Opções

Pesquisar

GUIAS ENCONTRADAS

Pesquisar

<input type="checkbox"/>	Data Solicit/Digitação	Nº Guia Prestador	Tipo	Situação	Beneficiário	Operadora
--------------------------	------------------------	-------------------	------	----------	--------------	-----------

Figura 12 - Filtro de Pesquisa (Todas do Prestador)

FILTROS

Prestador 4 BIO MEDICAMENTOS S.A. - 07.015.691/0001-46

Nº Guia Prestador Nº Guia Operadora/Senha ☐ Pesquisar Por Número

Data da Solicitação/Digitação* 17/06/2019 Até 20/06/2019

Mais Opções

Pesquisar

GUIAS ENCONTRADAS

Pesquisar

<input type="checkbox"/>	Data Solicit/Digitação	Nº Guia Prestador	Tipo	Situação	Beneficiário	Operadora
<input type="checkbox"/>	18/06/2019 15:44:49	13534	Solicit. SP/SADT	Autorizada	01800175 - RAPHAEL CASSIANO CANTUARIA DE AZEVEDO	FAPES
<input type="checkbox"/>	18/06/2019 13:05:42	13521	Solicit. SP/SADT	Autorizada	02935040 - PRISCILA COSTA DA SILVA VIEIRA	FAPES

Figura 13 - Acessos Rápidos (Pesquisa de Guias)

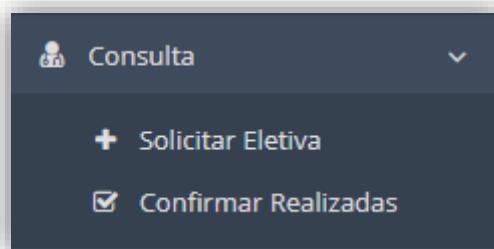
GUIAS ENCONTRADAS

Detalhes Gerar Cobrança SP/SADT Atualizar Situação Incluir Anexo Cancelar Guia Prorrogar/Complementar Solicitar SP/SADT Pesquisar

5.2 Guia de Consulta

A solicitação de guias de consultas é realizada através do menu Consulta opção Solicitar Eletiva (figura 14).

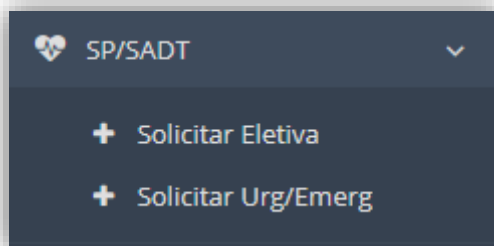
Figura 14 - Menu Consultas



5.3 Guia SP/SADT

O menu SP/SADT permite solicitar autorizações para esse tipo de guia. É possível através do menu solicitar SP/SADT eletiva e de urgência/emergência (figura 15).

Figura 15 - Menu SP/SADT

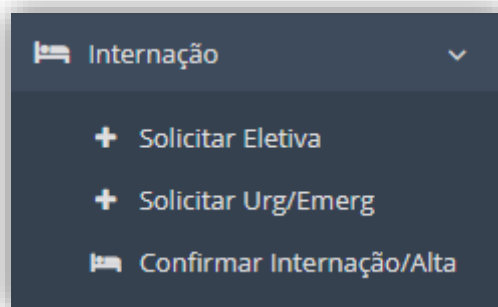


5.4 Guia de Internação

O menu Internação permite solicitar autorizações para internações eletivas e de urgência/emergência, além de possuir a opção de confirmação de internação e alta do paciente (figura 16).

A informação de confirmação de internação/alta é necessária nos casos em que houver necessidade de solicitação de eventos complementares em uma guia de internação já autorizada.

Figura 16 - Menu Internação



5.5 Guia de Internação - Prorrogação/Complementação de Eventos

É possível, nas situações de internação, incluir procedimentos complementares nas guias.

Para isso, a informação de confirmação de internação/alta é necessária nos casos em que houver necessidade de solicitação de eventos complementares em uma guia de internação já autorizada.

Para efetuar essa inclusão pode-se solicitar a complementaridade de eventos através das opções via Pesquisa ou via Digitação (figuras 17 e 18).

Figura 17 - Menu Prorrogação/Complementação de Eventos

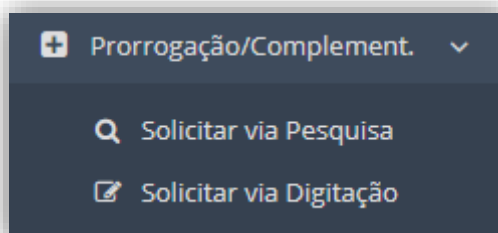


Figura 18 - Filtros de pesquisa - Complementar de Eventos

FILTROS

15 dias 30 dias 60 dias Personalizado

Operadora* Beneficiário*

Nº Guia Prestador Nº Guia Operadora/Senha

Mais Opções

Tipo de Guia Nº Guia Referenciada

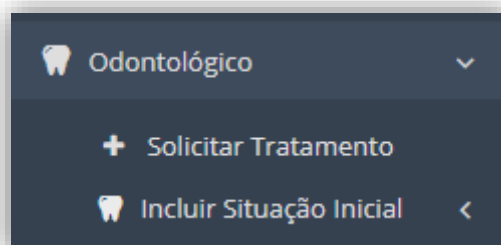
GUIAS ENCONTRADAS

<input type="checkbox"/>	Data Solicit./Digitação	Nº Guia Prestador	Tipo	Situação	Beneficiário	Operadora
--------------------------	-------------------------	-------------------	------	----------	--------------	-----------

5.6 Guia de Tratamento Odontológico

O menu Odontológico permite solicitar autorizações para esse tipo de guia. É possível realizar as solicitações através do menu solicitar Tratamento (figura 19). A opção incluir Situação Inicial, não precisará ser utilizada.

Figura 19 - Menu Odontologia



5.7 Impressão de Guias TISS

Permite realizar a impressão de guias avulsas dos diferentes tipos de guias no padrão TISS (figuras 20 e 21).

Figura 20 - Impressão de Guias Avulsas TISS

Figura 21 - Exemplo de Guia Avulsa TISS – SP/SADT

GUIA DE SERVIÇO PROFISSIONAL / SERVIÇO AUXILIAR DE DIAGNÓSTICO E TERAPIA - SP/SADT

2- N° Guia no Prestador: 13573

1-Registro ANS 33963-6

3-Número da Guia Principal 4-Data da Autorização 5-Senha 6-Data da Validade da Senha 7-Número da Guia Atribuído pela Operadora

Dados do Beneficiário

8-Número da Carteira 9-Validade da Carteira 10-Nome 11-Cartão Nacional de saúde 12-Atendimento a RN

Dados do Solicitante

13-Código na Operadora 14-Nome do Contratado

15-Nome do Profissional Solicitante 16-Conselho Profissional 17-Número no conselho 18-UF 19-Código CBO 20-Assinatura do Profissional solicitante

Dados da Solicitação / Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados

21-Caráter do Atendimento 22-Data da Solicitação 23-Indicação Clínica

24-Tabela

25-Código do Procedimento	26-Descrição	27-Qtde. Solic.	28-Qtde. Aut.
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			

Dados do Contratado Executante

29-Código na Operadora 30-Nome do Contratado 31-Código CNES

Dados Atendimento

32-Tipo de Atendimento 33-Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada) 34-Tipo de Consulta 35-Motivo de Encerramento do Atendimento

Dados da Execução / Procedimentos e Exames Realizados

36-Data	37-Hora Inicial	38-Hora Final	39-Tabela	40-Código	41-Descrição	42-Qtde	43-Via	44-Tec.	45-Fator Red./Acresc.	46-Valor Unitário (R\$)	47-Valor Total (R\$)
1-											
2-											
3-											
4-											
5-											

Identificação do(s) Profissional(is) Executante(s)

48-Seq.Ref	49-Grau Part.	50-Código na Operadora/CPF	51-Nome do Profissional	52-Conselho Profissional	53-Número no Conselho	54-UF	55-Código CBO

56-Data de Realização de Procedimentos em Série

1-	2-	3-	4-	5-	6-	7-	8-	9-	10-

57-Assinatura do Beneficiário ou Responsável

58-Observação / Justificativa

59-Total de Procedimentos (R\$)	60-Total de Taxas e Aluguéis (R\$)	61-Total de Materiais (R\$)	62-Total de OPME (R\$)	63-Total de Medicamentos (R\$)	64-Total de Gases Medicinais (R\$)	65-Total Geral (R\$)

66-Assinatura do Responsável pela Autorização **67-Assinatura do Beneficiário ou Responsável** **68-Assinatura do Contratado**

5.8 Situações das Guias

- **Em Análise** – São guias que, após a verificação no sistema, **precisam de alguma condição adicional** (perícia prévia, análise da Operadora, entrega de documentos faltantes, dentre outros) para que possam estar em situação de autorizada ou negada;

Observação: As guias que estão “Em Análise” não modificam suas situações automaticamente após a autorização ou negação da Operadora. Para a atualização da situação da guia, é necessário realizar o procedimento de atualização de guias.

Para a atualização, realize os passos abaixo:

1. Acessar o menu autorizações;
2. Opção Beneficiário ou Prestador (figura 22);
3. Selecionar opção “Em Análise”;
4. Realizar a busca da guia;
5. Clicar na opção “Atualizar Situação” (figura 23).

Figura 22 - Atualizar Situação da Guia

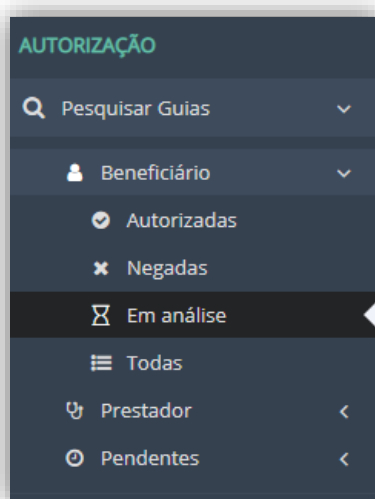
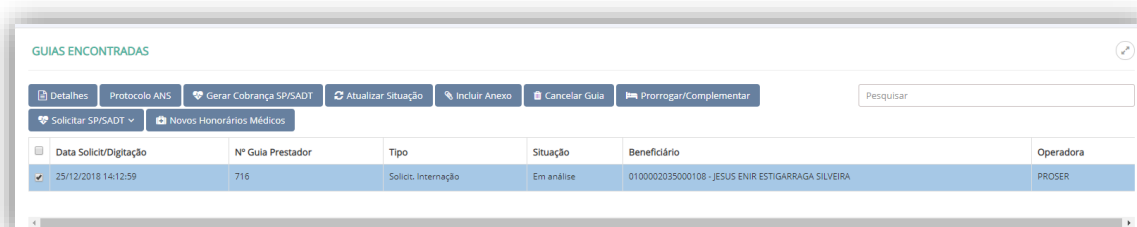


Figura 23 - Atualizar Situação da Guia (2)



Também é possível atualizar a situação clicando no botão “Atualizar Situação” dentro dos detalhes da solicitação de autorização (figura 24).

Figura 24 - Atualizar Situação da Guia - Detalhes da Guia

SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO

Exibir Recibo Gerar Guia TISS **Atualizar Situação** Incluir Anexo Protocolo ANS Analisar Pendência

Prorrogar/Complementar

SITUAÇÃO: EM ANÁLISE

Dados da Autorização

Data da Autorização: 26/12/2018	Senha: -	Validade: -
Nº Guia Operadora: 10944		Data da Solicitação: 25/12/2018 14:12

- **Autorizadas** – São as guias que, após a verificação do sistema, são liberadas pela Operadora, permitindo a realização dos procedimentos;
- **Negadas** - São as guias que, após a verificação do sistema, não são liberadas pela Operadora, e dessa forma, não é permitida a realização dos procedimentos;
- **Não Solicitada** (Envio Pendente) – São as guias que tiveram algum problema de comunicação com a Operadora e, por isso, não foram submetidas à análise;
- **Aguardando Justificativa Técnica do Solicitante** – Quando existe negação por necessidade de justificativa médica para a liberação do procedimento;
- **Aguardando Documentação do Prestador** – Situação onde existe negação por documento faltante do prestador;
- **Solicitação Cancelada** – Cancelamento total da solicitação;
- **Autorizada Parcialmente** – São as guias que possuem eventos negados e eventos autorizados. Emitindo a guia TISS somente dos eventos autorizados.

5.9 Situações dos Eventos nos Recibos

- **Autorizada** – Quando o procedimento é autorizado.
- **Negada** – Quando o procedimento é negado. Atentar para o motivo de negação informado. Esse motivo de negação sempre será o motivo TISS.

Observação: É possível que o procedimento esteja com a situação negada, mas o Recibo/Autorização estejam com a situação “Em Análise” (figura 25). Isso ocorre por haver necessidade de perícia e/ou análise administrativa/técnica.

Portanto, é preciso realizar atualização da situação, após perícia e/ou análise técnica/administrativa para que seja identificada a situação final da autorização (**autorizada ou negada**).

Figura 25 - Solicitação "Em Análise"

Pag. 1

benner | conecta

ANS nº 999010

Em análise

Nº Solicitação: 41742

Beneficiário: 23310 -

Solicitante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Procedimentos:

Código	Descrição	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
40304361	Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)	1	0	Negada	1207: CREDENCIADO NÃO PERTENCE À REDE CREDENCIADA; 1429: CBO-S (ESPECIALIDADE) NÃO AUTORIZADO A REALIZAR O SERVIÇO;

Observação:
Aguardar análise da autorização pela Operadora - Dúvidas entrar em contato.

Assinatura do Solicitante

Assinatura do Beneficiário

Transação: 0

19/03/2019 01:47:38

6. COMO REALIZAR O PREENCHIMENTO DE GUIAS

6.1 Guia de Consulta

Caminho de acesso:

- Menu de Consulta;
- Selecionar opção Solicitar Eletiva.

Preencher campos conforme necessidade. Campo marcado com asterisco é de preenchimento obrigatório.

Etapa 1 – Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário (figura 26)

Figura 26 - Etapa 1 (Guias de Consulta)

Guia de Consulta - Passo 1 de 3

1 Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário 2 Dados do Contratado 3 Dados do Atendimento 4 Resumo

Beneficiário*

Nº Guia Prestador*

3164

Próximo

Campos disponíveis:

- Beneficiário – Identificação do beneficiário através da digitação do número da carteirinha ou nome. É possível realizar outros tipos de buscas através do ícone da lupa;
- Atendimento a RN – Local que indica se o atendimento é para recém-nascido. Como padrão vem desmarcado;
- Nº Guia Prestador – Numeração automática da guia gerada pelo credenciado.

Etapa 2 – Dados do Contratado (figura 27)

Figura 27 - Etapa 2 (Guias de Consulta)

Guia de Consulta - Passo 2 de 3

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário 2 Dados do Contratado 3 Dados do Atendimento Resumo

Contratado Executante*
BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - 79.942.370/0001-06

CNES
99999999 - Não informado

Nome do Profissional Executante*

Conselho Profissional* Número Registro* UF*

CBO*
Selecione CBO

Telefone E-mail

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Contratado Executante – Identificação do contratado executante do procedimento. Nas guias de consulta, como padrão, essa opção não estará disponível para alteração;
- CNES – Número CNES do contratado executante;
- Nome do Profissional Executante – Profissional que irá executar o procedimento. É possível a livre digitação (fora do registro da base de dados) do profissional executante. Para isso, deve-se clicar no cadeado e preencher as informações de Nome, conselho profissional, número de registro e UF;
- CBO – Preenchimento de acordo com o Código Brasileiro de Ocupações;

Etapa 3 – Dados do Atendimento (figura 28)

Figura 28 - Etapa 3 (Guias de Consulta)

Guia de Consulta - Passo 3 de 3

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário 2 ✓ Dados do Contratado 3 Dados do Atendimento Resumo

Indicação de Acidente (ou doença relacionada)*
Não acidente

Tipo de Consulta*
Primeira Consulta

Procedimento*
10101012 - Consulta em consultório (no horário normal ou preestabelecido)

Observação/Justificativa

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Indicação de Acidente (ou doença relacionada) – Campo para indicar se o atendimento é relacionado a acidente ou não, trabalho ou trânsito;
- CNES – Número CNES do contratado executante;
- Tipo de Consulta – Profissional que irá executar o procedimento. Para
- Procedimento – Códigos e descrições dos procedimentos solicitados;
- Observação/Justificativa – Preenchimento de alguma observação ou justificativa relacionada aos procedimentos solicitados.

Etapa 4 – Resumo (figura 29)

Antes de enviar a guia para a autorização é possível realizar a conferência de todas as informações que foram registradas nas etapas anteriores.

Caso haja alguma divergência de informação é possível voltar as etapas e realizar as modificações necessárias sem que as demais informações sejam perdidas.

Porém, não serão possíveis alterações na guia após o seu envio para autorização.

Figura 29 - Etapa 4 - Resumo (Guias de Consulta)

A interface 'Guia de Consulta - Resumo' apresenta uma barra de progresso com quatro etapas numeradas: 1. Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário (com um checkmark verde), 2. Dados do Contratado, 3. Dados do Atendimento, e 4. Resumo (destacada com um ícone de documento). Abaixo, os dados são organizados em seções:

- Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário:**
 - Nº Guia Prestador: 3164
 - Beneficiário: 23310
 - Atendimento a RN: Não
- Dados do Contratado:**
 - Prestador Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 79.942.370/0001-06
 - CNES: 9999999 - Não informado
 - Nome do Profissional Executante: ADRIANA ABDALLA BORTELETO VIEIRA
 - Conselho Profissional: CRO 3700/DF
 - Telefone: [vazio]
 - E-mail: [vazio]
 - CBOS: 225170 - Médico generalista
- Dados do Atendimento:**
 - Data de Atendimento: 13/02/2019
 - Indicação de Acidente (ou doença relacionada): Não Acidente
 - Tipo de Consulta: Primeira
 - Tabela: 22 - Procedimentos e eventos em saúde
 - Procedimento: 10101012 - Consulta em consultório (no horário normal ou preestabelecido)
 - Observação/Justificativa: [vazio]

Na base da interface, há um botão 'Anterior' com um ícone de seta para trás e um botão 'Autorizar' com um ícone de checkmark verde.

Etapa 5 – Enviar Guia para autorização

Após conferência dos dados da guia, clicar no botão Autorizar, no canto inferior direito (figura 30).

Figura 30 - Etapa 4 - Resumo (Guias de Consulta)

Guia de Consulta - Resumo

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2 ✓ Dados do Contratado

3 ✓ Dados do Atendimento

Resumo

Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

Nº Guia Prestador: 3164
Beneficiário: 23310 - ;

Atendimento a RN: Não

Dados do Contratado

Prestador Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 79.942.370/0001-06
CNES: 9999999 - Não informado
Nome do Profissional Executante: ADRIANA ABDALLA BORTELETO VIEIRA
Conselho Profissional: CRO 3700/DF
Telefone: E-mail: CBOS: 225170 - Médico generalista

Dados do Atendimento

Data de Atendimento: 13/02/2019
Tipo de Consulta: Primeira
Tabela: 22 - Procedimentos e eventos em saúde
Procedimento: 10101012 - Consulta em consultório (no horário normal ou preestabelecido)
Observação/Justificativa:

Indicação de Acidente (ou doença relacionada): Não Acidente

Anterior

✓ Autorizar

Etapa 6 – Recibo da Autorização

Após o envio da Guia para a Autorização, o sistema emitirá um Recibo da Autorização (figura 31).

Figura 31 - Recibo (Guia de Consulta)

Home > Guias > 3159 > Recibo de Autorização

Imprimir Salvar

Gerar Guia Tiss

Pag. 1

benner | conecta

ANS nº 990010

Autorizada

Senha: 237957 Emissão: 13/02/2019 Validade: 14/05/2019

Nº Solicitação: 23795

Beneficiário: 23310 -
Solicitante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06
Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Procedimentos:

Código	Descrição	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
10101012	Consulta em consultório (no horário normal ou preestabelecido)	1	1	Autorizada	

Observação:

Assinatura do Solicitante Assinatura do Beneficiário

Tempo: 120s 13/02/2019 08:37:58

No canto superior direito da página do Recibo, quando os procedimentos estão autorizados, é possível Gerar a Guia TISS (figura 32).

Figura 32 - Guia TISS - Consulta

1

2-Nº Guia no Prestador : 3159

GUIA DE CONSULTA

1 - Registro ANS 999010	3 - Número da Guia atribuído pela Operadora 23795
----------------------------	--

Dados do Beneficiário

4 - Número da Carteira 23310	5 - Validade da Carteira 01/11/2075	6 - Atendimento a RN (Sim ou Não) N
---------------------------------	--	--

7 - Nome ILVEIRA	8 - Cartão Nacional de Saúde
---------------------	------------------------------

Dados do Contratado

9 - Código na Operadora 79942370000106	10 - Nome do Contratado BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR	11 - Código CNES 9999999
---	---	-----------------------------

12 - Nome do Profissional Executante ADRIANA ABDALLA BORTELETO VIEIRA	13 - Conselho Profissional 8	14 - Número no Conselho 3700	15 - UF DF	16 - Código CBO 223208
--	---------------------------------	---------------------------------	---------------	---------------------------

Dados do Atendimento / Procedimento Realizado

17 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada) 9
--

18 - Data do Atendimento 13/02/2019	19 - Tipo de Consulta 1	20 - Tabela 22	21 - Código do Procedimento 10101012	22 - Valor do Procedimento 0,00
--	----------------------------	-------------------	---	------------------------------------

23 - Observação / Justificativa

24 - Assinatura do Profissional Executante	25 - Assinatura do Beneficiário ou Responsável
--	--

Ao retornar para a tela de Resumo da autorização o sistema informa a situação da solicitação (figura 33)

Figura 33 - Situação da solicitação

CONSULTA

Exibir Recibo | Gerar Guia TISS | Atualizar Situação | Protocolo ANS

SITUAÇÃO: AUTORIZADA

Dados da Autorização

Data da Autorização: 13/02/2019	Senha: 237957	Validade: 14/05/2019
Nº Guia Operadora: 23795		Data da Solicitação: 13/02/2019 00:36

Dados do Pagamento

Lote: -	Protocolo: -
Nº Guia Cobrança (atrib. pela operadora): -	

Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

Nº Guia Prestador: 3159	Atendimento a RN: Não
Beneficiário: 23310 -	

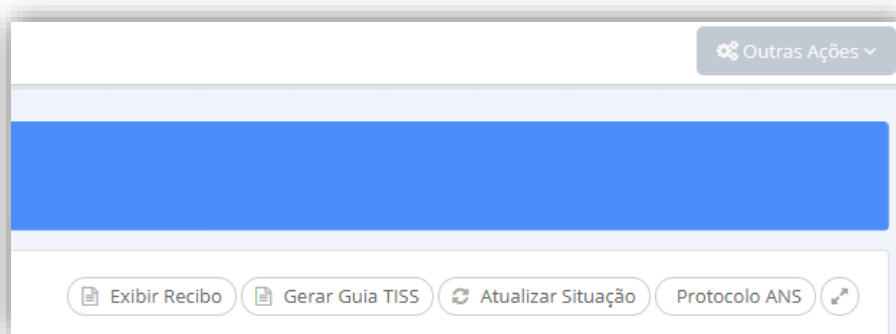
Dados do Contratado

Prestador Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 79.942.370/0001-06	
CNES: 9999999 - Não informado	
Nome do Profissional Executante: ADRIANA ABDALLA BORTELETO VIEIRA	
Conselho Profissional: CRO 3700/DF	CBO: 223208 - Cirurgião dentista - clínico geral
Telefone:	E-mail:

Outras Ações – Guia de consulta (figura 34)

- Cancelamento de Guia – Localizado no menu Outra Ações no canto superior direito da tela;
- Geração de Guia TISS – Opção Gerar Guia TISS localizado no canto superior direito da autorização;
- Visualização do Recibo - Opção Exibir Recibo localizado no canto superior direito da autorização.

Figura 34 - Outras Ações (Guias de Consulta)



6.2 Guia SP/SADT

Caminho de acesso:

- Menu SP/SADT;
- Selecionar opção Solicitar Eletiva ou Solicitar Urgência/Emergência.

Preencher campos conforme necessidade. Campo marcado com asterisco é de preenchimento obrigatório.

Etapa 1 – Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário (figura 35)

Figura 35 - Etapa 1 (Guia SP/SADT)

Guia de Solicitação SP/SADT - Passo 1 de 5

1 Numeração da Guia e Identificação Beneficiário 2 Dados do Solicitante 3 Dados da Solicitação 4 Dados do Executante 5 Anexos 6 Resumo

Beneficiário*
0800001369000189 | PEDRO JAIME DE CARBALHO GENU

N° Guia Prestador*
496

N° Guia Referenciada

Atendimento a RN

Próximo

Campos disponíveis:

- Beneficiário – Identificação do beneficiário através da digitação do número da carteirinha ou nome. É possível realizar outros tipos de buscas através do ícone da lupa;
- Atendimento a RN – Local que indica se o atendimento é para recém-nascido. Como padrão vem desmarcado;
- N° Guia Prestador – Numeração automática da guia gerada pelo credenciado.

Etapa 2 – Dados do Solicitante (figura 36)

Figura 36 - Etapa 2 (Guia SP/SADT)

Guia de Solicitação SP/SADT - Passo 2 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação Beneficiário 2 Dados do Solicitante 3 Dados da Solicitação 4 Dados do Executante 5 Anexos 6 Resumo

Contratado Solicitante*
AMHPDF - ASSOCIAÇÃO DOS MÉDICOS DE HOSPITAIS PRIVADOS DO DF - 00.735.860/0001-73

Nome do Profissional Solicitante*
ABADIA IMACULADA FERREIRA DE OLIVEIRA - CRM 3133/DF

Conselho Profissional*
CRM - Conselho Regional de Medicina

Número Registro*
3133

UF*
DF

CBO*
225125 - Médico clínico

Telefone

E-mail

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Contratado Solicitante – Identificação do recebedor do procedimento. Como padrão essa opção não estará disponível para alteração;
- Nome do Profissional Solicitante – Profissional que irá solicitar o procedimento. É possível a livre digitação (fora do registro da base de dados) do profissional solicitante. Para isso, deve-se clicar no cadeado e preencher as informações de Nome, conselho profissional, número de registro e UF;
- CBO – Preenchimento de acordo com o Código Brasileiro de Ocupações;

Etapa 3 – Dados da Solicitação (figura 37)

Figura 37 - Etapa 3 (Guia SP/SADT)

Guia de Solicitação SP/SADT - Passo 3 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 Dados da Solicitação

4 Dados do Executante

5 Anexos

Resumo

Caráter de Atendimento* Eletivo

Indicação Clínica

Procedimentos / Itens Assistenciais Solicitados

40304361 | Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)

Procedimento ou Item Assistencial

Observação/Justificativa

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Caráter de Atendimento – Preenchimento automático de acordo com a solicitação utilizada (eletiva ou urgência/emergência);
- Indicação Clínica – Preenchimento da indicação clínica dos procedimentos;
- CNES – Número CNES do contratado executante;
- Procedimento ou Item Assistencial – Códigos e descrições dos procedimentos solicitados;
- Observação/Justificativa – Preenchimento de alguma observação ou justificativa relacionada aos procedimentos solicitados.

Etapa 4 – Dados do Executante (figura 38)

Figura 38 - Etapa 4 (Guia SP/SADT)

Guia de Solicitação SP/SADT - Passo 4 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 ✓ Dados da Solicitação

4 Dados do Executante

5 Anexos

6 Resumo

Contratado Executante

Selecione um prestador

CNPES

Anterior Próximo

Campo disponível:

- Contratado Executante – Pessoa Física ou Jurídica que irá executar o procedimento. O contratado executante não é o recebedor financeiro do procedimento. Este, será o Contratado Solicitante.

Etapa 5 – Anexos (figuras 39 e 40)

Esta etapa permite, conforme necessidade, a inclusão de anexos e demais solicitações (Quimioterapia ou OPME).

Para a solicitação de Quimioterapia e OPME é gerada uma nova guia vinculada à guia principal de SP/SADT.

Figura 39 - Etapa 5 (Guia SP/SADT)

Guia de Solicitação SP/SADT - Passo 5 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 ✓ Dados da Solicitação

4 ✓ Dados do Executante

5 Anexos

6 Resumo

Radioterapia + Incluir

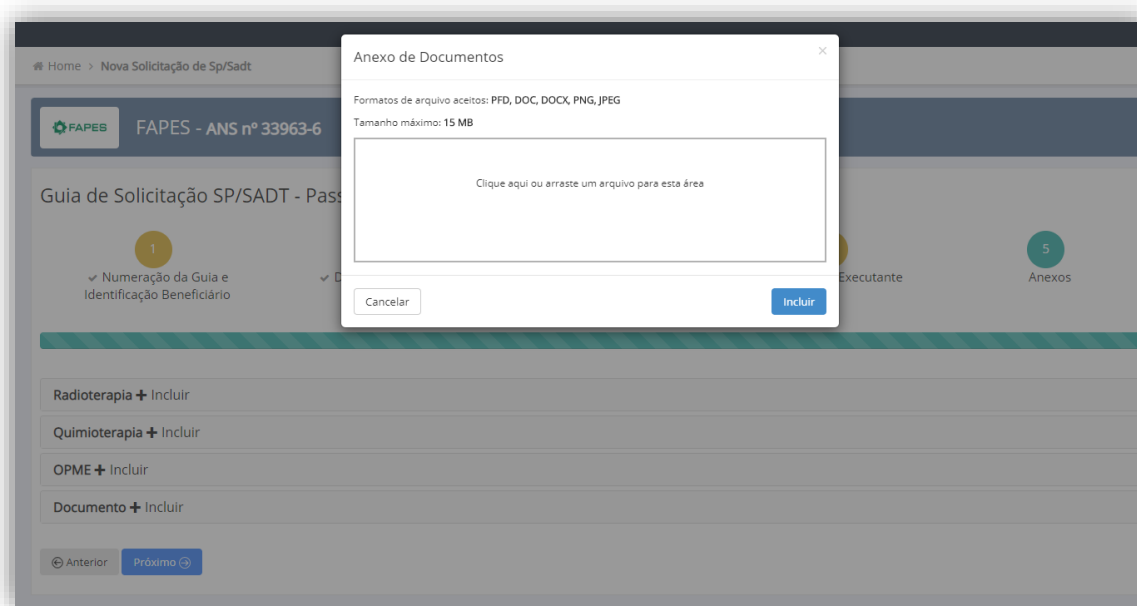
Quimioterapia + Incluir

OPME + Incluir

Documento + Incluir

Anterior Próximo

Figura 40 - Anexo de Documentos



Etapa 6 – Resumo (figura 41)

Antes de enviar a guia para a autorização é possível realizar a conferência de todas as informações que foram registradas nas etapas anteriores e caso haja alguma divergência de informação é possível voltar as etapas e realizar as modificações necessárias sem que as demais informações sejam perdidas.

Porém, não serão possíveis alterações na guia após o seu envio para autorização.

Figura 41 - Resumo (Guia SP/SADT)

Guia de Solicitação SP/SADT - Resumo

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação Beneficiário 2 ✓ Dados do Solicitante 3 ✓ Dados da Solicitação 4 ✓ Dados do Executante 5 ✓ Anexos Resumo

Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

Nº Guia Prestador: 3165 Nª Guia Referenciada: - Atendimento a RN: Não
 Beneficiário: 23310 - CNS:
 Validade Carteira: 01/11/2075

Dados do Solicitante

Contratado Solicitante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 79.942.370/0001-06 CBOS: 225120 - Médico cardiologista
 Nome do Profissional Solicitante: ADRIANA ABDALLA BORTELETO VIEIRA
 Conselho Profissional: CRO 3700/DF E-mail:

Dados da Solicitação / Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados

Caráter de Atendimento: Eletivo Indicação Clínica:

Itens Solicitados

Tabela	Procedimento/Item Assistencial	Referência	Qtd. Solic.	Qtd. Aut.
22 - Procedimentos e eventos em saúde	Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)		1	

Dados do Executante

Contratado: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 79.942.370/0001-06 CNES: 9999999 - Não informado
 Observação/justificativa:

Anterior Autorizar

Etapa 7 – Recibo da Autorização

Após o envio da Guia para a Autorização, o sistema emitirá um Recibo da Autorização (figura 42).

Figura 42 - Recibo (Guia SP/SADT)

Pag. 1

benner | conecta

ANS nº 999010

Autorizada

Senha: 238090 Emissão: 13/02/2019 Validade: 14/05/2019

Nº Solicitação: 23809

Beneficiário: 23310 - SILVEIRA
Solicitante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06
Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Procedimentos:

Código	Descrição	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
40304361	Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)	1	1	Autorizada	

Observação:

Assinatura do Solicitante Assinatura do Beneficiário

Transação: 12999 13/02/2019 01:18:45

No canto superior direito da página do Recibo, quando os procedimentos estão autorizados, é possível Gerar a Guia TISS (figuras 43 e 44).

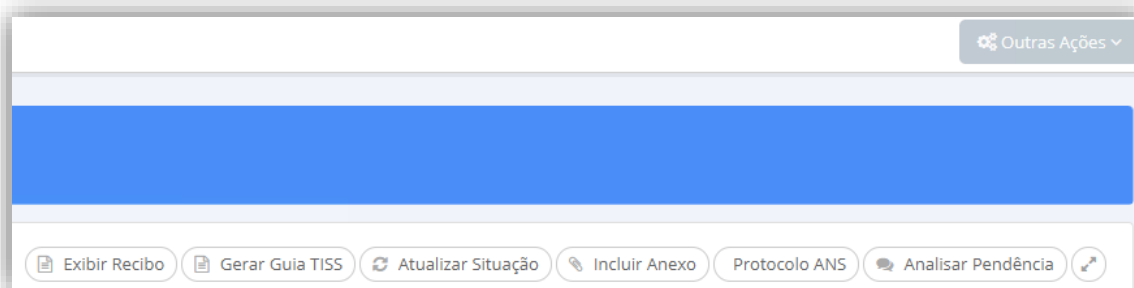
Figura 43 - Gerar Guia TISS

Figura 44 - Guia TISS SP/SADT

Outras Opções (figura 45)

- Cancelamento de Guia – Localizado no menu Outras Ações no canto superior direito da tela;
- Geração de Guia TISS – Opção Gerar Guia TISS localizado no canto superior direito da autorização. Gerada apenas para procedimentos autorizados;
- Visualização do Recibo - Opção Exibir Recibo localizado no canto superior direito da autorização;
- Incluir Anexo – Possibilita a inclusão de novos anexos, solicitação de OPME ou Quimioterapia;
- Atualizar Situação – Para guias não autorizadas é possível atualizar a situação e identificar se sofreu alguma alteração;
- Analisar Pendência – Abre a funcionalidade Troca de Mensagens.

Figura 45 - Outras Opções (Guia SP/SADT)

**6.3 Guia de Internação**

Caminho de acesso:

- Menu Internação;
- Selecionar opção Solicitar Eletiva ou Solicitar Urgência/Emergência.

Preencher campos conforme necessidade. Campo marcado com asterisco é de preenchimento obrigatório.

Etapa 1 – Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário (figura 46)

Figura 46 - Etapa 1 (Guia de Internação)

Guia de Solicitação de Internação - Passo 1 de 5

1. Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2. Dados do Solicitante

3. Local Solicitado e Internação

4. Itens Solicitados

5. Anexos

Resumo

Beneficiário*

N° Guia Prestador*

3167

Próximo

Campos disponíveis:

- Beneficiário – Identificação do beneficiário através da digitação do número da carteirinha ou nome. É possível realizar outros tipos de buscas através do ícone da lupa;
- Atendimento a RN – Local que indica se o atendimento é para recém-nascido. Como padrão vem desmarcado;
- N° Guia Prestador – Numeração automática da guia gerada pelo credenciado.

Etapa 2 – Dados do Solicitante (figura 47)

Figura 47 - Etapa 2 (Guia de Internação)

Guia de Solicitação de Internação - Passo 2 de 5

1. ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2. Dados do Solicitante

3. Local Solicitado e Internação

4. Itens Solicitados

5. Anexos

Resumo

Contratado Solicitante*

BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - 79.942.370/0001-06

Nome do Profissional Solicitante*

Conselho Profissional*

Número Registro*

UF*

CBO*

Selecionar CBO

Telefone

E-mail

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Contratado Solicitante – Identificação do recebedor do procedimento. Como padrão essa opção não estará disponível para alteração;
- Nome do Profissional Solicitante – Profissional que irá solicitar o procedimento. É possível a livre digitação (fora do registro da base de dados) do profissional solicitante. Para isso, deve-se clicar no cadeado e preencher as informações de Nome, conselho profissional, número de registro e UF;
- CBO – Preenchimento de acordo com o Código Brasileiro de Ocupações.

Etapa 3 – Local Solicitado e Internação (figura 48)

Figura 48 - Etapa 3 (Guia de Internação)

Guia de Solicitação de Internação - Passo 3 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 Local Solicitado e Internação

4 Itens Solicitados

5 Anexos

Resumo

Hospital/Local Solicitado*
BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - 79.942.370/0001-06

Data Sugerida para Internação*

Caráter de Atendimento*
Eletivo

Tipo de Internação*
Cirúrgica

Regime de Internação*
Hospitalar

Indicação de Acidente*
Não acidente

Qtde. Diárias Solicitadas*
1

☐ Previsão de Uso de OPME

☐ Previsão de Uso de Quimioterápico

Indicação Clínica*

CID 10 Principal

CID 10 (2)

CID 10 (3)

CID 10 (4)

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Hospital/Local Solicitado – Hospital/Local da internação;
- Data Sugerida para Internação – Data prevista da internação;
- Caráter de Atendimento – Preenchimento automático de acordo com a solicitação utilizada (eletiva ou urgência/emergência);
- Tipo de Internação – Internação cirúrgica, clínica, obstétrica, pediátrica ou psiquiátrica;

- Indicação Clínica – Preenchimento da indicação clínica dos procedimentos;
- Regime de Internação – Domiciliar ou Hospitalar;
- CID – Preenchimento do Código Internacional de Doenças.

Etapa 4 – Itens Solicitados (figura 49)

Figura 49 - Etapa 4 (Guia de Internação)

Guia de Solicitação de Internação - Passo 4 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 ✓ Local Solicitado e Internação

4 Itens Solicitados

5 Anexos

6 Resumo

Itens de OPME só poderão ser adicionados no respectivo anexo clínico. A pesquisa de procedimento/item assistencial do passo atual não localizará estes itens.

Procedimento ou Item Assistencial

Observação/Justificativa

Anterior Próximo

- Campos disponíveis:
- Procedimento ou Item Assistencial – Códigos e descrições dos procedimentos solicitados;
- Observação/Justificativa – Preenchimento de alguma observação ou justificativa relacionada aos procedimentos solicitados.

Etapa 5 – Anexos (figura 50)

Esta etapa permite, conforme necessidade, a inclusão de anexos e demais solicitações (Quimioterapia ou OPME).

Para a solicitação de Quimioterapia e OPME é gerada uma nova guia vinculada à guia principal de Internação.

Figura 50 - Etapa 5 (Guia de Internação)

Guia de Solicitação de Internação - Passo 5 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 ✓ Local Solicitado e Internação

4 ✓ Itens Solicitados

5 Anexos

Resumo

Radioterapia + Incluir

Quimioterapia + Incluir

OPME + Incluir

Documento + Incluir

Anterior Próximo

Etapa 6 – Resumo (figura 51)

Antes de enviar a guia para a autorização é possível realizar a conferência de todas as informações que foram registradas nas etapas anteriores e caso haja alguma divergência de informação é possível voltar as etapas e realizar as modificações necessárias sem que as demais informações sejam perdidas.

Porém, não serão possíveis alterações na guia após o seu envio para autorização.

Figura 51 - Resumo (Guia de Internação)

Guia de Solicitação de Internação - Resumo

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 ✓ Local Solicitado e Internação

4 ✓ Itens Solicitados

5 Anexos

Resumo

Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

Nº Guia Prestador: 3167

Beneficiário: 23310 - SILVEIRA

Validade Carteira: 01/11/2075

CNS:

Atendimento a RN: Não

Dados do Contratado Solicitante

Contratado: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 79.942.370/0001-06

Profissional Executante: ADRIANA ABDALLA BORTELETO VIEIRA

Conselho Profissional: CRO 3700/DF

Telefone:

E-mail:

CBOS: 225225 - Médico cirurgião geral

Dados do Hospital/Local Solicitado e da Internação

Hospital/Local Solicitado: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Caráter de Atendimento: Eletivo

Qtd. Diárias Solicitadas: 1

Indicação Clínica: Cirurgia reparadora

CID 10 Principal: CID 10 (3):

Tipo de Internação: Cirurgica

Previsão de Uso de OPME: Não

Indicação de Acidente: Não Acidente

CID 10 (2): CID 10 (4):

Data Sugerida para Internação: 13/02/2019

Regime de Internação: Hospitalar

Previsão de Uso de Quimioterápico: Não

Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados

Itens Solicitados

Tabela	Procedimento/Item Assistencial	Referência	Qtd. Solic.	Qtd. Aut.
22 - Procedimentos e eventos em saúde	30205271 - Adenoidectomia por videodenscopia		1	

Observação/Justificativa:

Data da Solicitação: 13/02/2019 01:30:48

Anterior Autorizar

Etapa 7 – Recibo da Autorização

Após o envio da Guia para a Autorização, o sistema emitirá um Recibo da Autorização (figura 52).

Figura 52 - Recibo (Guia de Internação)

Pag. 1

benner | conecta

ANS nº 999010

Autorizada

Senha: 212024 Emissão: 04/02/2019 Validade: 05/05/2019

Nº Solicitação: 21202

Beneficiário: 13811 - I

Solicitante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Procedimentos:

Código	Descrição	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
31009166	Herniorrafia umbilical	1	1	Autorizada	

Diárias

Qtd. Autorizada: 0

Data Provável Internação: 04/02/2019

Acomodação:

Observação:

teste

Assinatura do Solicitante

Assinatura do Beneficiário

Transação: 12971

04/02/2019 17:40:55

No canto superior direito da página do Recibo, quando os procedimentos estão autorizados, é possível Gerar a Guia TISS (figuras 53 e 54).

Figura 53 - Recibo de Autorização (Guia de Internação)

Home > Guias > 3122 > Recibo de Autorização

Imprimir Salvar >

Pag. 1

benner | conecta

ANS nº 900010

Autorizada

Senha: 212024 Emissão: 04/02/2019 Validade: 05/05/2019

Nº Solicitação: 21202

Beneficiário: 13811 - L
Solicitante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06
Executante: BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR - CNPJ 79.942.370/0001-06

Procedimentos:

Código	Descrição	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
31009166	Herniorrafia umbilical	1	1	Autorizada	

Diárias
Qtd. Autorizada: 0
Data Provável Internação: 04/02/2019
Acomodação:
Observação:
teste

Assinatura do Solicitante Assinatura do Beneficiário

Timestamp: 13975 04/02/2019 17:46:58

Gerar Guia TISS

Figura 54 - Guia TISS (Internação)

GUIA DE SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO 2-Nº Guia no Prestador : 3122

1 - Registro ANS 699010 3 - Número da Guia atribuído pela Operadora 21202

4 - Data da Autorização 04/02/2019 5 - Senha 212024 6 - Data da Validade da Senha 05/05/2019

Dados do Beneficiário

7 - Número da Carteira 13811 8 - Validade da Carteira 01/11/2075 9 - Atendimento a RN N

10 - Nome L 11 - Cartão Nacional de Saúde

Dados do Contratado Solicitante

12 - Código na Operadora 79942370000106 13 - Nome do Contratado BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR

14 - Nome do Profissional Solicitante NIVIA ABADIA MACIEL DE MELO MATIAS 15 - Conselho Profissional 6 16 - Número do Conselho 18180 17 - UF DF 18 - Código CBO

Dados do Hospital / Local Solicitado / Dados da Internação

19 - Código na Operadora / CNPJ 79942370000106 20 - Nome do Hospital / Local Solicitado BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 21 - Data sugerida para internação 04/02/2019

22 - Caracter de Atendimento 2 23 - Tipo de Internação 2 24 - Regime de Internação 1 25 - Qtd. Diárias Solicitadas 1 26 - Previsão uso OPME N 27 - Previsão uso quimiot. N

28 - Indicação Clínica teste

29 - CID 10 Principal (Opcional) 30 - CID 10 (2) (Opcional) 31 - CID 10 (3) (Opcional) 32 - CID 10 (4) (Opcional) 33 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada) 9

Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados

34 - Tabela	35 - Código do Procedimento ou Item Assistencial	36 - Descrição	37 - Qtd. Solic.	38 - Qtd. Aut.
22	31009166	Herniorrafia umbilical	1	1

Dados da Autorização

39 - Data Provável da Admissão Hospitalar 04/02/2019 40 - Qtd. Diárias Autorizadas 0 41 - Tipo de Acomodação Autorizada 0

42 - Código na Operadora / CNPJ autorizado 79942370000106 43 - Nome do Hospital / Local Autorizado BENNER CONECTA MÉDICO HOSPITALAR 44 - Código CNES

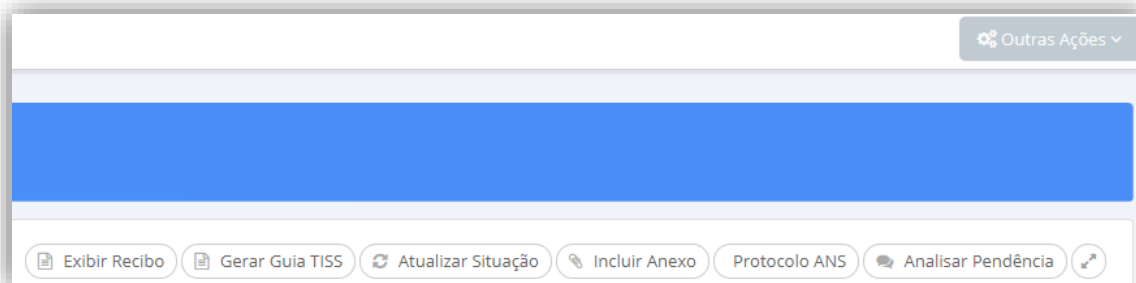
45 - Observação / Justificativa teste

46 - Data da Solicitação 04/02/2019 47 - Assinatura do Profissional Solicitante 48 - Assinatura do Beneficiário 49 - Assinatura do Responsável Aut.

Outras Opções (figura 55)

- Cancelamento de Guia – Localizado no menu Outras Ações no canto superior direito da tela;
- Geração de Guia TISS – Opção Gerar Guia TISS localizado no canto superior direito da autorização. Gerada apenas para procedimentos autorizados;
- Visualização do Recibo - Opção Exibir Recibo localizado no canto superior direito da autorização;
- Incluir Anexo – Possibilita a inclusão de novos anexos, solicitação de OPME, Quimioterapia ou Radioterapia;
- Atualizar Situação – Para guias não autorizadas é possível atualizar a situação e identificar se sofreu alguma alteração;
- Analisar Pendência – Abre a funcionalidade Troca de Mensagens.
- Prorrogar/Complementar – Permite a inclusão de eventos complementares.

Figura 55 - Outras Opções (Guia de Internação)

**6.4 Guia de Tratamento Odontológico**

Caminho de acesso:

- Menu Odontológico;
- Selecionar opção Solicitar Tratamento.

Preencher campos conforme necessidade. Campo marcado com asterisco é de preenchimento obrigatório.

Etapa 1 – Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário (figura 56)

Figura 56 - Etapa 1 (Guia Odontologia)

Guia de Tratamento Odontológico - Passo 1 de 5

1 Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário 2 Dados do Solicitante 3 Procedimentos / Itens Assistenciais 4 Dados do Executante 5 Anexos Resumo

Beneficiário*

Atendimento a RN

Nº Guia Prestador* 13579 Nº Guia Referenciada

Próximo

Campos disponíveis:

- Beneficiário – Identificação do beneficiário através da digitação do número da carteirinha ou nome. É possível realizar outros tipos de buscas através do ícone da lupa;
- Atendimento a RN – Local que indica se o atendimento é para recém-nascido. Como padrão vem desmarcado;
- Nº Guia Prestador – Numeração automática da guia gerada pelo credenciado.

Etapa 2 – Dados do Solicitante (figura 57)

Figura 57 - Etapa 2 (Guia Odontologia)

Guia de Tratamento Odontológico - Passo 2 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário 2 Dados do Solicitante 3 Procedimentos / Itens Assistenciais 4 Dados do Executante 5 Anexos Resumo

Nome do Profissional Solicitante*

Conselho Profissional* CRO - Conselho Regional de Odontologia Número Registro* UF*

CBO* Selecionar CBO

Telefone E-mail

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Nome do Profissional Solicitante – Profissional que irá solicitar o procedimento. É possível a livre digitação (fora do registro da base de dados) do profissional solicitante. Para isso, deve-se clicar no cadeado e preencher as informações de Nome, conselho profissional, número de registro e UF;
- CBO – Preenchimento de acordo com o Código Brasileiro de Ocupações;

Etapa 3 – Procedimentos/Itens Assistenciais (figura 58)

Figura 58 - Etapa 3 (Guia Odontologia)

Guia de Tratamento Odontológico - Passo 3 de 5

1 ✓ Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

2 ✓ Dados do Solicitante

3 Procedimentos / Itens Assistenciais

4 Dados do Executante

5 Anexos

Resumo

Tipo de Atendimento* Exame Radiológico

Término do Tratamento

Novo Procedimento / Item Assistencial

B1000421 - Radiografia periapical

Quantidade* 1

Data Realização 20/06/2019

Referente a

Qtde US 0,00

Vir. Unitário Informado* 0,00

Vir. Franquia 0,00

Vir. Informado Total 0,00

Autorizado

Procedimento ou Item Assistencial

Tipo de Faturamento

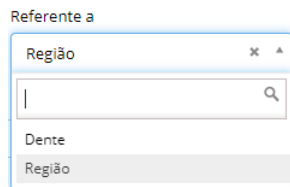
Observação / Justificativa

Anterior Próximo

Campos disponíveis:

- Tipo de Atendimento – Preenchimento de acordo com a solicitação utilizada (auditoria, exame radiológico, ortodontia, tratamento odontológico ou urgência/emergência);
- Término do Tratamento – Data prevista para o término do tratamento solicitado;
- Procedimento ou Item Assistencial – Códigos e descrições dos procedimentos solicitados. Após a seleção do procedimento irá habilitar outros campos para preenchimento, conforme necessidade;

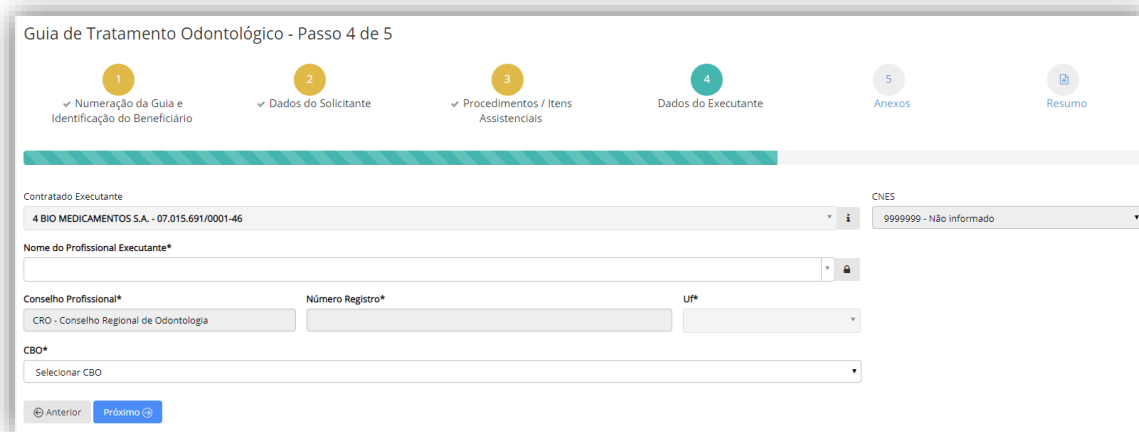
- Referente a – Campo deve ser preenchido conforme dente/região ao qual o procedimento se refere. Esse campo é de preenchimento obrigatório. Se o procedimento for referente a dente será obrigatório informar além do dente, a face, quando necessário.



- Observação/Justificativa – Preenchimento de alguma observação ou justificativa relacionada aos procedimentos solicitados.

Etapa 4 – Dados do Executante (figura 59)

Figura 59 - Etapa 4 (Guia Odontologia)



Campo disponível:

- Contratado Executante – Pessoa Física ou Jurídica que possui credenciamento com a Operadora. Não será possível alterar essa opção;
- Profissional Executante – Profissional que irá executar o procedimento;
- CBO – Preenchimento de acordo com o Código Brasileiro de Ocupações.

Etapa 5 – Anexos (figuras 60 e 61)

Esta etapa permite, conforme necessidade, a inclusão de documentos anexos.

Figura 60 - Etapa 5 (Odontologia)

Figura 61 - Anexo de Documentos

Etapa 6 – Resumo (figura 62)

Antes de enviar a guia para a autorização é possível realizar a conferência de todas as informações que foram registradas nas etapas anteriores e caso haja alguma divergência de informação é possível voltar as etapas e realizar as modificações necessárias sem que as demais informações sejam perdidas.

Porém, não serão possíveis alterações na guia após o seu envio para autorização.

Figura 62 - Resumo (Guia Odontologia)

Numeração da Guia e Identificação do Beneficiário

Nº Guia Prestador: 13579
Beneficiário: 01800175 - RAPHAEL
Validade Carteira: 01/10/2102
Plano:
Telefone: (21) 2762-3494

Nº Guia Referenciada: -
CNS: 705200478041075
Empresa: FAPES - ATIVO
Titular do Plano: RAPHAEL CASSIANO CANTUARIA DE AZEVEDO

Atendimento a RN: Não

Dados do Solicitante

Nome do Contratado Solicitante: JOSÉ JOÃO
Conselho Profissional: CRO 123456/RJ
E-mail:
Telefone:

CBOS: 223208 - Cirurgião dentista - clínico geral

Procedimentos Itens Assistenciais Solicitados/Executados

Tabela	Assistencial	Dente/Região	Face	Qtd. Solic.	Qtd. Aut.
22	81000421 - Radiografia periapical	ASAI		1	0

Dados do Executante

Contratado Executante: 4 BIO MEDICAMENTOS S.A. 07.015.691/0001-46
CNS: 9999999 - Não informado
Nome do Profissional Executante: JOSÉ JOÃO
Conselho Profissional: CRO 123456/RJ

CBOS: 223208 - Cirurgião dentista - clínico geral

Plano de Tratamento

Tipo de Atendimento: Exame Radiológico

Término do Tratamento:

Totais Informados e Faturamento

Total de Procedimento: R\$100,00
Valor Total: R\$100,00
Tipo de Faturamento:
Observação/Justificativa:

Total de US: 0
Total Franquia: R\$0,00

Anterior

Autorizar

Etapa 7 – Recibo da Autorização

Após o envio da Guia para a Autorização, o sistema emitirá um Recibo da Autorização (figura 63).

Figura 63 - Recibo (Guia Odontologia)

Pag. 1

benner | conecta

FAPES

ANS nº 339636

Autorizada

Nº Solicitação: 5046912

Beneficiário: 01800175 - RAPHAEL
Solicitante: JOSÉ JOÃO - CRO 123456/RJ
Executante: 4 BIO MEDICAMENTOS S.A. - CNPJ 07.015.691/0001-46

Procedimentos:

Código	Descrição	Dente/Região	Face	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
81000421	Radiografia periapical	ASAI		1	-	Autorizada	

Observação:
Aguardar análise da solicitação pela Operadora - Dúvidas entrar em contato.

Assinatura do Beneficiário

Transação: 768918

20/06/2019 15:51:21

No canto superior direito da página do Recibo, quando os procedimentos estão autorizados, é possível Gerar a Guia TISS (figuras 64 e 65).

Figura 64 - Gerar Guia TISS






ANS nº 339636

Autorizada

Nº Solicitação: 5046912

Beneficiário: 01800175 - RAPHAEL
Solicitante: JOSÉ JOÃO - CRO 123456/RJ
Executante: 4 BIO MEDICAMENTOS S.A. - CNPJ 07.015.691/0001-46

Procedimentos:

Código	Descrição	Dente/Região	Face	Qtd. Sol.	Qtd. Aut.	Situação	Motivo de Negação
81000421	Radiografia periapical	ASAI		1	-	Autorizada	


Observação:
 Aguardar análise da solicitação pela Operadora - Dúvidas entrar em contato.

Assinatura do Beneficiário

Transação: 768918

20/06/2019 15:51:21

Figura 65 - Guia TISS Odontologia



GUIA DE TRATAMENTO ODONTOLÓGICO

2- N° Guia no Prestador: 13580

1-Registro ANS 339636	3-Número da Guia Principal	4-Data da Autorização	5-Senha	6-Data de Validade da Senha	7-Número da Guia Atribuído pela Operadora
Dados do Beneficiário					
8-Número da Carteira	9-Plano	10-Empresa	11-Validade da Carteira	12-Cartão Nacional de Saúde	
13-Nome	14-Endereço		15-Nome do titular do plano	16-Atendimento a RN	
Dados do Contratado Responsável pelo Tratamento					
17-Nome do Profissional Solicitante	18-Número no CRO		19-UF	20-Código CBO	
21-Código na Operadora	22-Nome do Contratado Executante		23-Número no CRO	24-UF	25-Código CNES
26-Nome do Profissional Executante			27-Número no CRO	28-UF	29-Código CBO

Plano de Tratamento / Procedimentos Solicitados / Procedimentos Executados											
30-Tabela	31-Código do Procedimento	32-Descrição	33-Dente/Região	34-Face	35-Qtd	36-Qtd US	37-Valor R\$	38-Franquia(R\$)	39-Aut 40-Cod. Negativa	41-Data de Realização	42-Assinatura
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

43-Data de Término do Tratamento	44-Tipo de Atendimento	45-Tipo de Faturamento	46-Total Quantidade US	47-Valor Total(R\$)	48-Valor Total Franquia(R\$)
----------------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	---------------------	------------------------------

Declaro, que após ter sido devidamente esclarecido sobre os propósitos, riscos, custos e alternativas de tratamento, conforme acima apresentados, aceito e autorizo a execução do tratamento, comprometendo-me a cumprir as orientações do profissional assistente e arcar com os custos previstos em contrato. Dito, após, ter sido (procedimento(s) descrito(s) acima, e por este assinado(s), realizado(s) com meu consentimento e de forma satisfatória. Autorizo a Operadora a pagar em meu nome e por minha conta, ao profissional contratado que assina este documento, os valores referentes ao tratamento realizado, comprometendo-me a arcar com os custos conforme previsto em contrato.

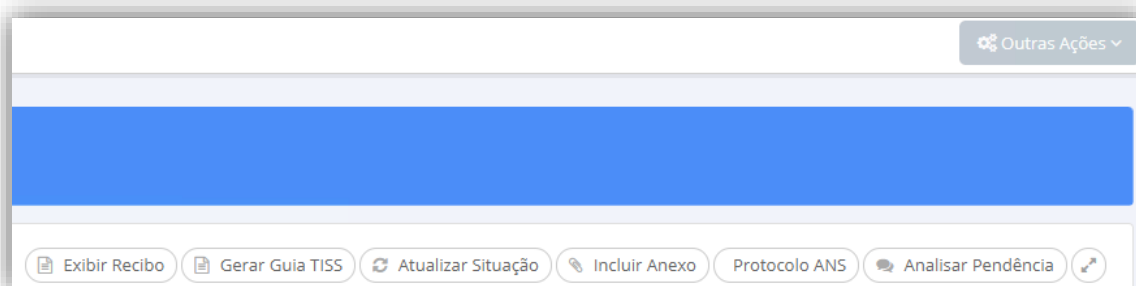
49-Observação / Justificativa

50-Data da Assinatura do Cirurgião-Dentista Solicitante	51-Assinatura do Cirurgião-Dentista Solicitante	52-Data da Assinatura do Cirurgião-Dentista	53-Assinatura do Cirurgião-Dentista
54-Data da Assinatura do Beneficiário ou Responsável	55-Assinatura do Beneficiário ou Responsável	56-Data do carimbo da empresa	

Outras Opções (figura 66)

- Cancelamento de Guia – Localizado no menu Outras Ações no canto superior direito da tela;
- Geração de Guia TISS – Opção Gerar Guia TISS localizado no canto superior direito da autorização. Gerada apenas para procedimentos autorizados;
- Visualização do Recibo - Opção Exibir Recibo localizado no canto superior direito da autorização;
- Incluir Anexo – Possibilita a inclusão de novos anexos;
- Atualizar Situação – Para guias não autorizadas é possível atualizar a situação e identificar se sofreu alguma alteração;
- Analisar Pendência – Abre a funcionalidade Troca de Mensagens.

Figura 66 - Outras Opções (Guia SP/SADT)



benner | conecta